

**Муниципальное общеобразовательное учреждение Фабрично-Выселковская средняя школа (МОУ Фабрично-Выселковская СШ)**

**ПРИКАЗ**

от 30.03.2022 г.

№ 46– Д

О назначении руководителя Центра образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста» МОУ Фабрично-Выселковская СШ

На основании распоряжения Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области «Об итогах отбора» № 1826 от 14.12.2020г., Распоряжение Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области № Р-6 от 12.01.2021г. "Об утверждении методических рекомендаций по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования естественно-научной и технологической направленности", письма Министерства просвещения Российской Федерации № № ТВ-1913/02 от 01 ноября 2021 года «Методические рекомендации по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования естественно-научной и технологической направленностей»,

Приказываю:

1. Назначить руководителем структурного подразделения Центра образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста» в МОУ Фабрично-Выселковская СШ учителя Клеймёнову И.Е.
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

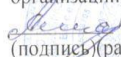
Директор

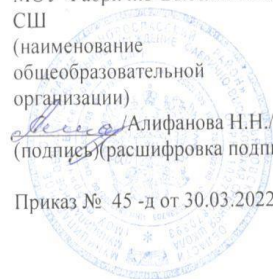


Алифанова Н.Н.

ПРИНЯТО:  
на Педагогическом совете  
МОУ Фабрично-Выселковская  
СШ  
(наименование  
общеобразовательной  
организации)  
Протокол № 3 от 28.03.2022г.  
Председатель   
подпись  
  
расшифровка подписи

С учётом мнения Совета  
родителей МОУ Фабрично-  
Выселковская СШ  
Протокол № 2 от 28.03.2022г.

УТВЕРЖДЕНО:  
Директор  
МОУ Фабрично-Выселковская  
СШ  
(наименование  
общеобразовательной  
организации)  
 Алифанова Н.Н./  
(подпись) (расшифровка подписи)  
Приказ № 45 -д от 30.03.2022г



Положение о Центре образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе муниципального общеобразовательного учреждения Фабрично-Выселковская средняя школа (МОУ Фабрично-Выселковская СШ)

1. Общие положения

1.1. Центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МОУ Фабрично-Выселковская СШ (далее - Центр) создан с целью развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной и технологической направленностей.

1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей МОУ Фабрично-Выселковская СШ (далее – Учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, программой развития МОУ.

Фабрично-Выселковская СШ , планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется руководителю Учреждения (директору).

## 2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно-научной и технической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».

### 2.2. Задачами Центра являются:

2.2.1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

2.2.2. разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;

2.2.3. вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;

2.2.4. организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;

2.2.5. повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.3. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;

- с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры «Точка роста»;
- с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;
- обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

### 3. Порядок управления Центром «Точка роста»

3.1. Руководитель Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.

3.2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.3. отчитываться перед Руководителем Учреждения о результатах работы Центра;

3.3.4. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом руководителя Учреждения;

3.4.2. по согласованию с руководителем Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. по согласованию с руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.